

ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟ

ΙΔΡΥΣΗ 34433
Αρ. Μητρώου Σωματείου: 34433
Αρ. Διαταγής Αναγνώρισης: 2002/2025
του Αρ. Προέδρου: Αθηνών

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α'

ΕΠΩΝΥΜΙΑ - ΔΙΑΚΡΙΤΙΚΑ - ΕΔΡΑ - ΣΚΟΠΟΙ - ΜΕΣΑ - ΠΟΡΟΙ

Άρθρο 1°

Επωνυμία, διακριτικός τίτλος, έδρα.

1.0. Σήμερα 18/12/2024 με το παρόν συστήνεται σωματείο αστικού δικαίου (μη κερδοσκοπικός σύλλογος) με την επωνυμία «**ΝΑΥΤΙΚΟΣ ΟΜΙΛΟΣ ΣΚΑΦΩΝ ΑΝΑΨΥΧΗΣ ΔΗΜΟΤΩΝ ΒΑΡΗΣ, ΒΟΥΛΑΣ ΒΟΥΛΙΑΓΜΕΝΗΣ**». Το σωματείο φέρει τον διακριτικό τίτλο «**ΝΟΣΑΔΗΒΒΒ**» με τον οποίο θα καλείται στα άρθρα του παρόντος καταστατικού.

1.1. Έδρα του σωματείου είναι : Λεωφ. Κωνσταντίνου Καραμανλή 18, Βούλα 166 73.

1.2. Διακριτικές ενδείξεις, σημαία ή λάβαρο του σωματείου καθορίζεται με απόφαση του Δ.Σ αυτού.

Άρθρο 2°

Σκοποί του «ΝΟΣΑΔΗΒΒΒ»

2.1.0. Σκοποί του «ΝΟΣΑΔΗΒΒΒ» είναι μη κερδοσκοπικοί και ειδικότερα:

2.1.1. Η ένωση, εκπροσώπηση και συντονισμός ενεργειών υπό ένα φορέα των ιδιοκτητών σκαφών, αλλά και φίλων της θάλασσας, του θαλάσσιου πλούτου και περιβάλλοντος, αυτών που ενδιαφέρονται για τη διατήρηση και αποκατάσταση της ισορροπίας του οικοσυστήματος, την μόλυνση των ακτών, των θαλασσών και γενικά την προστασία του ενάλιου πλούτου για την ανάπτυξη, ενδεικτικά μνημονευόμενων α) δεσμών φιλίας, β) πνεύματος αλληλεγγύης, γ) ορθής συμπεριφοράς στην θάλασσα δ) αλληλοβοήθειας μεταξύ των μελών ε) παροχής αρωγής σε περίπτωση ακυβερνησίας των σκαφών τους στ) σχέσεων αφ' ενός μεταξύ των μελών και αφ' ετέρου με άλλους ναυτικούς, ναυταθλητικούς, οικολογικούς και πολιτιστικούς συλλόγους ή φορείς ζ) ο εθελοντισμός κλπ.

2.1.2. Η συνεργασία με την Πολιτεία αλλά και κάθε αρμόδιο φορέα για, την επίτευξη βελτίωσης των συνθηκών αύξησης του Ελληνικού στόλου σκαφών με φορολογικές ελαφρύνσεις και κάθε άλλης μορφής κίνητρα. Η βελτίωση των συνθηκών, ναυσιπλοΐας, ελλιμενισμού και ασφάλειας των σκαφών και των επιβατών τους καθώς και στην εξασφάλιση της καλύτερης δυνατής πρόσβασης των σκαφών στην θάλασσα.

2.1.3 Η συνεργασία με τις λιμενικές αρχές για την συνδρομή σε περίπτωση εκτάκτων ναυτικών καταστάσεων και σε κάθε άλλη περίπτωση που οι Αρχές χρειάζονται την συνδρομή των μελών μας παράλληλα ενδεικτικά μνημονευόμενης αυτής στα πλαίσια της πολιτικής προστασίας.

2.1.4 Η ανάπτυξη πνεύματος ναυτοσύνης στην Ελλάδα σε συνδυασμό με την ανάπτυξη πνεύματος προστασίας του θαλασσίου περιβάλλοντος με την πραγματοποίηση σεμιναρίων για τα μέλη του, προβολών καθώς και με κάθε σύγχρονο τρόπο επικοινωνίας όπως είναι η δημιουργία ιστοσελίδας.

2.1.5. Η επιμόρφωση των μελών του για τους κανόνες ναυσιπλοΐας

2.1.6. Η ανάπτυξη κάθε εν γένει αναγκαίας δραστηριότητας για την εξυπηρέτηση των μελών του «**ΝΟΣΑΔΗΒΒΒ**» καθώς και η συνεχής αναβάθμιση του, προσαρμοζόμενη στις συνεχείς εξελίξεις της κοινωνίας.

2.2.0. Ο «**ΝΟΣΑΔΗΒΒΒ**» έχει περιοριστικά τους ανωτέρω σκοπούς. Απαγορεύεται κάθε παρέκκλιση από τους σκοπούς αυτούς χωρίς την τροποποίηση του παρόντος.

2.3.0. Μέσα για την πραγμάτωση των σκοπών του «**ΝΟΣΑΔΗΒΒΒ**» είναι:

2.3.1. Η ανάπτυξη κάθε είδους μορφωτικής, πολιτιστικής και ψυχαγωγικής δραστηριότητας με διαλέξεις, σεμινάρια, πραγματοποίηση θαλασσίων ταξιδιών, αποστολών αγάπης και στήριξης, εκστρατείες καθαρισμού ακτών, χορών και συνεστιάσεων, με προβολή ταινιών, λειτουργία βιβλιοθηκών, εντευκτηρίων, κ.λ.π. με θεματολογία τους σκοπούς του «**ΝΟΣΑΔΗΒΒΒ**» αποκλειστικά για τα μέλη και τους φίλους.

2.3.2. Η ενεργοποίηση και εντατικοποίηση του ενδιαφέροντος της Πολιτείας, της Τοπικής Αυτοδιοίκησης, των κοινωνικών φορέων και της κοινής γνώμης για την χρησιμότητα του σκάφους καθώς και για τα προβλήματα του θαλασσίου περιβάλλοντος και των Ελληνικών νησιών.

2.3.3. Η δημιουργία περιοδικού, εφημερίδας, βιβλίων, χαρτών και κάθε περιεχομένου εντύπων καθώς και υλικούς φορείς ήχου και εικόνας ανάλογου περιεχομένου, με σκοπό την προβολή των σκοπών, των στόχων και επιτευξέων του «**ΝΟΣΑΔΗΒΒΒ**» καθώς και την παροχή κάθε αναγκαίας πληροφορίας, σχέση έχουσα με την καλύτερη δυνατή πληροφόρηση των ιδιοκτητών σκαφών, και του κοινού, εν γένει, όπως, ενδεικτικά μνημονεύονται : δελτία καιρού, πληροφορίες σχετικά με τις επικρατούσες συνθήκες ελλιμενισμού και τροφοδοσίας σε κάθε περιοχή, νομικές πληροφορίες σχετικά με δικαιώματα και υποχρεώσεις των ιδιοκτητών σκαφών, όρους που πρέπει να περιλαμβάνονται στα ασφαλιστήρια συμβόλαια σκαφών, αρμόδιες υπηρεσίες και διαδικασίες έκδοσης άδειας χειριστού, άδειας πλόων, επαγγελματικές άδειες, εγγράφων, καθώς και κάθε άλλης αναγκαίας πληροφορίας για την νόμιμη κυκλοφορία των σκαφών στην θάλασσα, αλλά και την μεταφορά και φύλαξη τους στην στεριά.

2.3.4. Η συγκρότηση ομάδων εργασίας, εισηγητικών επιτροπών μελετών, από κατάλληλους επιστήμονες για τεχνικά, και λοιπά θέματα, που αφορούν στο σκάφος, στη θάλασσα, στην ασφαλή ναυσιπλοΐα, το θαλάσσιο περιβάλλον κ.λ.π

2.3.5 Η συνεργασία με τον δήμο μας όπως παρέχει ελλιμενισμό στα σκάφη των μελών του ομίλου μας.

2.3.6. Κάθε άλλο νόμιμο μέσο που εξουσιοδοτείται με το παρόν να αποφασίσει το Δ.Σ. του «**ΝΟΣΑΔΗΒΒΒ**».

Άρθρο 3º

Πόροι του «ΝΟΣΑΔΗΒΒΒ»

3.1.0. Πόροι του «ΝΟΣΑΔΗΒΒΒ» είναι:

3.1.1. Τα ποσά που προέρχονται από δωρεές των μελών: **α)** το ποσό για το δικαίωμα εγγραφής κάθε νέου μέλους **β)** τις ετήσιες συνδρομές των μελών και **γ)** τις έκτακτες εισφορές, τις οποίες αποφασίζει το Δ.Σ. του «**ΝΟΣΑΔΗΒΒΒ**» για την αντιμετώπιση των αναγκών λειτουργίας του και εγκρίνονται από την Γενική Συνέλευση. Το ύψος του ποσού εγγραφής νέων μελών είναι (δέκα) **10 ευρώ** η ετήσια συνδρομή μέλους είναι (δέκα) **10 ευρώ**. Τα παραπάνω ποσά μεταβάλλονται μόνο με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης μετά από εισήγηση του Δ.Σ..

3.1.2. Έσοδα από ψυχαγωγικές συγκεντρώσεις, χορούς, λαχειοφόρες αγορές, παραστάσεις και λοιπές εκδηλώσεις, που θα πραγματοποιούνται

3.1.3. Κάθε άλλη εισπραξη, η οποία θα προέρχεται από κάθε άλλη νόμιμη αιτία και θα πραγματοποιείται κατόπιν ειδικής έγκρισης του Δ.Σ. του «**ΝΟΣΑΔΗΒΒΒ**».

3.2.0. Ο «**ΝΟΣΑΔΗΒΒΒ**» είναι δυνατόν να λειτουργήσει και με περιουσιακά στοιχεία, τα οποία του έχουν χρησιδανεισθεί από τα μέλη του καθώς και να αποδεχθεί την φιλοξενία της έδρας του στις εγκαταστάσεις των μελών της.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β'

ΜΕΛΗ – ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ - ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ

Άρθρο 4ο

4.1.0. Ο «ΝΟΣΑΔΗΒΒΒ» αποτελείται από τακτικά, και επίτιμα μέλη.

4.2.0. Τακτικό μέλος μπορεί να γίνει μετά από αίτηση του, κάθε άτομο που έχει συμπληρώσει το 18º έτος ηλικίας του είναι δημότης και μόνιμος κάτοικος του δήμου μας και είναι ιδιοκτήτης οποιουδήποτε τύπου σκάφους ή ακόμα οποιοσδήποτε είναι δημότης και μόνιμος κάτοικος φίλος της θάλασσας γενικότερα και εφόσον συμφωνεί με τα παρακάτω :

4.2.1. Αποδέχεται εξ ολοκλήρου και ανεπιφύλακτα το παρόν καταστατικό και τις τυχόν τροποποιήσεις του, τον εσωτερικό κανονισμό λειτουργίας του «**ΝΟΣΑΔΗΒΒΒ**», καθώς και τις αποφάσεις του, όπως θα προσδιορίζονται στο τυποποιημένο έντυπο αίτησης.

4.2.2. Αποδέχεται να δοθούν τα προσωπικά του στοιχεία, καθώς και τα στοιχεία του σκάφους του (εάν διαθέτει) στον «**ΝΟΣΑΔΗΒΒΒ**», και σε υπερκείμενες αρχές. Σε περίπτωση που ο «**ΝΟΣΑΔΗΒΒΒ**» έχει αμφιβολία περί την ακρίβεια ή την επάρκεια των άνω στοιχείων δικαιούται να ζητήσει επιπλέον στοιχεία, τα οποία έκαστο μέλος υποχρεούται να τα προσκομίσει.

4.2.3 Το 70% των μελών πρέπει να είναι ιδιοκτήτες σκαφών, των οποίων τα σκάφη ελλιμενίζονται στον δήμο μας

4.3.0. Αίτηση εγγραφής μέλους στον «ΝΟΣΑΔΗΒΒΒ»

4.3.1. Η αίτηση του προς εγγραφή μέλους στέλνεται προς τον Γ. Γραμματέα του Δ.Σ. Το Δ.Σ. υποχρεούται να εξετάσει και διακριβώσει με κάθε νόμιμο τρόπο αν το υποψήφιο μέλος πληροί τις προϋποθέσεις για την εγγραφή του και σε διάστημα 60 ημερών να αποφασίσει με πλειοψηφία τεσσάρων πέμπτων (4/5) την εγγραφή του ή όχι.

4.3.2. Το προς εγγραφή μέλος πρέπει να προτείνουν εγγράφως (με υπογραφή), τουλάχιστο τρία τακτικά μέλη που είναι οικονομικά ενήμερα και δύο μέλη του Δ.Σ (σύνολο πέντε (5)).

4.3.3. Η αίτηση εγγραφής μέλους στον «ΝΟΣΑΔΗΒΒΒ» συνοδεύεται υποχρεωτικά, από: Φωτοτυπία της ταυτότητα του δημότη που έχει εκδοθεί από τον δήμο "Βάρης Βούλας Βουλιαγμένης" και το τυποποιημένο έντυπο αίτησης εγγραφής νέου μέλους του «ΝΟΣΑΔΗΒΒΒ» που θα αναφέρονται και τα πέντε (5) (τρία (3) απλά μέλη και δυο (2) μέλη του Δ.Σ) μέλη που το προτείνουν, Ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο, τηλέφωνα επικοινωνίας και εφόσον είναι ιδιοκτήτης σκάφους: τον αριθμό νηολόγησης με προσδιορισμό του μήκους του, της ιπποδύναμης του, του εργοστασίου κατασκευής του, το πλάτος το βύθισμα και τον τύπο κινητήρα του.

4.3.4. Δεν μπορεί να γίνει μέλος εκείνος που δεν έχει ταυτότητα δημότη "Βάρης Βούλας Βουλιαγμένης" με τον αριθμό δημοτολογίου του.

4.4.0 Αρνητική εισήγηση – καταγγελία νέου μέλους.

4.4.1 Αρνητική εισήγηση – καταγγελία για το προς εισδοχή νέο μέλος μπορεί να συντάξει οποιοδήποτε τακτικό και ενήμερο οικονομικά μέλος του «ΝΟΣΑΔΗΒΒΒ» με την προϋπόθεση να είναι επώνυμη και τεκμηριωμένη. Η εισήγηση στέλνεται έγκαιρα προς τον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου. Το Δ.Σ. οφείλει να λάβει υπόψη του την καταγγελία και να αποφασίσει ανάλογα. Σε περίπτωση που η απόφαση του Δ.Σ. είναι απορριπτική κοινοποιείται αμέσως στον ενδιαφερόμενο ο οποίος έχει δικαίωμα να προσφύγει στην επόμενη Γενική Συνέλευση η οποία υποχρεούται να αποφασίσει πλειοψηφικά.

4.5.0. Δεν μπορεί να γίνει μέλος του «ΝΟΣΑΔΗΒΒΒ» ή διαγράφεται από αυτό:

4.5.1. Το μέλος εκείνο που δεν έχει ή έχει παύσει να έχει, τις προϋποθέσεις που απαιτούνται για είναι μέλος του «ΝΟΣΑΔΗΒΒΒ». Η διαδικασία αυτή μπορεί να εφαρμοστεί από το Δ.Σ. είτε στα πλαίσια εκκαθάρισης του μητρώου του είτε μετά από αυτεπάγγελη έρευνα είτε κατόπιν καταγγελίας προς το Δ.Σ

4.5.2. Το μέλος το οποίο δεν τηρεί τις προς τον «ΝΟΣΑΔΗΒΒΒ» πάσης φύσεως υποχρεώσεις του, τις προβλέψεις του παρόντος καταστατικού και των τυχόν τροποποιήσεών του, τον εσωτερικό κανονισμό όπως αυτός καταρτίζεται από το Δ.Σ., καθώς και το σύνολο των αποφάσεων των οργάνων Διοίκησης του.

4.5.3. Δεν μπορεί να γίνει μέλος εκείνος που στην εγγραφή (εισδοχή) του δεν συμφωνούν 10 (δέκα) ή περισσότερα ιδρυτικά μέλη του «ΝΟΣΑΔΗΒΒΒ».

4.5.4. Διαγράφεται αυτεπάγγελτα όποιο μέλος δεν πληροί τις προϋποθέσεις του άρθρου 4.2.0. Σε αυτήν την περίπτωση δεν χρειάζεται απόφαση του Δ.Σ

4.5.5 Δεν μπορεί να γίνει μέλος εκείνος που έχει εκλεγεί ή έχει θέσει υποψηφιότητα ως πρόεδρος ή μέλος διοικητικού συμβουλίου άλλου ναυτικού ομίλου ή σωματείου.

4.6.0. Υποχρεώσεις των μελών:

4.6.1. Να καταβάλουν την ετήσια συνδρομή τους. Τα νέα μέλη να καταβάλουν και το εισαγωγικό χρηματικό ποσό για την εγγραφή τους, όπως αυτά αναφέρονται στον εσωτερικό κανονισμό του συλλόγου. Η καταβολή της ετήσιας συνδρομής γίνεται εις ολόκληρο μέσα στο πρώτο εξάμηνο κάθε ημερολογιακού έτους.

4.6.2. Όποιο μέλος καθυστερήσει την συνδρομή του πάνω από δώδεκα (12) μήνες, μπαίνει σε παύση έξι (6) μηνών και αν μετά και από αυτή (24 μήνες σύνολο) δεν εξοφλήσει, τότε θέτει τον εαυτό του μονομερώς εκτός συλλόγου και διαγράφεται από το μητρώο του «**ΝΟΣΑΔΗΒΒΒ**» αφού προηγουμένως έχει ειδοποιηθεί από τον Γενικό Γραμματέα.

4.6.3. Μέλος που έχει διαγραφεί, μπορεί να επανεγγραφεί με νέα αίτηση του, αφού προηγουμένως εξοφλήσει τις ετήσιες συνδρομές που καθυστέρησε έως την διαγραφή του εκτός και αν έχει επέλθει περίοδος άνω των 3 συνολικά ετών, οπότε και εγγράφεται εκ νέου ως τακτικό μέλος. Ομοίως τα μέλη έχουν την υποχρέωση να καταβάλλουν άμεσα προς τον «**ΝΟΣΑΔΗΒΒΒ**» κάθε ποσό τυχόν έκτακτης εισφοράς, την οποία αποφασίζει το Δ.Σ. για την αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών. Η απόφαση αυτή τελεί υπό την αναβλητική αίρεση της έγκρισής της από την πρώτη Γενική Συνέλευση, η οποία αν δεν εγκρίνει την άνω έκτακτη εισφορά, η οποία εν τω μεταξύ θα έχει καταβληθεί, τότε το καταβληθέν ποσό θα συμψηφίζεται με μελλοντικές ετήσιες συνδρομές του κάθε μέλους.

4.6.4. Να καταβάλουν κάθε προσπάθεια για την πραγματοποίηση των σκοπών του «**ΝΟΣΑΔΗΒΒΒ**», να συμμορφώνονται με το καταστατικό του και τις τυχόν τροποποιήσεις του, με τις αποφάσεις των οργάνων διοίκησης του, και να συμμετέχουν στις προγραμματισμένες εκδηλώσεις.

4.6.5. Να φροντίζουν ώστε με την συμπεριφορά τους να μη θίγουν το κύρος του «**ΝΟΣΑΔΗΒΒΒ**», των οργάνων διοίκησης του και των μελών του, επιδεικνύοντας σεβασμό στην προσωπικότητά τους.

4.7.0. Δικαιώματα των μελών :

4.7.1. Να ενημερώνονται για τις αποφάσεις του Δ.Σ. και των λοιπών οργάνων του «**ΝΟΣΑΔΗΒΒΒ**» και να ελέγχουν μέσα από τις νόμιμες καταστατικές διαδικασίες τις εν γένει πράξεις τους,

4.7.2. Να προτείνουν οτιδήποτε κρίνουν ότι συντελεί στην καλύτερη εκπλήρωση των σκοπών του «**ΝΟΣΑΔΗΒΒΒ**», δι' εγγράφου προτάσεως τους προς το Δ.Σ. αυτού, το οποίο οφείλει να απαντήσει σ' αυτά εγγράφως, εντός προθεσμίας δεκαπέντε (15) ημερών.

4.7.3. Να θέσουν με πρόταση υπογραφομένη από το 1/2 του αριθμού των τακτικών και οικονομικά ενήμερων μελών, οποιοδήποτε θέμα επιθυμούν να συζητηθεί από την Γενική Συνέλευση, αφού αναφέρουν αυτό με σαφήνεια, και με γραπτή αίτηση τους προς το Δ.Σ. αυτού. Το Δ.Σ. υποχρεούται να συμπεριλάβει το θέμα αυτό στην ημερήσια διάταξη της πρώτης Γενικής Συνέλευσης, υπό την προϋπόθεση ότι η πρόταση αυτή έχει αποσταλεί αποδεδειγμένα στο Δ.Σ. είτε με επιστολή και απόδειξη παραλαβής της, είτε έχει επιδοθεί με Δικαστικό Επιμελητή, τριάντα (30) τουλάχιστον ημέρες πριν την ανακοίνωση της πρόσκλησης για τη σύγκληση της Γενικής Συνέλευσης.

4.7.4. Κάθε μέλος μπορεί να αποχωρήσει από τον «ΝΟΣΑΔΗΒΒΒ» και διαγράφεται από το μητρώο των μελών του, οποτεδήποτε το ζητήσει με γραπτή αίτησή του προς το Δ.Σ.. Εάν η αίτηση του μέλους για αποχώρησή του υποβληθεί εντός του α' ημερολογιακού εξαμήνου έκαστου ημερολογιακού έτους, τότε το υπό αποχώρηση μέλος δεν οφείλει την ετήσια συνδρομή του. Σε κάθε άλλη περίπτωση, η συνδρομή θα οφείλεται κανονικά έως το τέλος του ημερολογιακού έτους, κατά το οποίο γίνεται η αποχώρηση του μέλους.

4.7.5. Σε περίπτωση που μέλος αποχωρήσει κατά την διάρκεια του έτους δεν του επιστρέφονται οι ετήσιες συνδρομές, τις οποίες έχει προκαταβάλει στη αρχή του έτους, καθώς αυτές προορίζονται για την εξυπηρέτηση των σκοπών του «ΝΟΣΑΔΗΒΒΒ».

4.7.6. Να εφοδιάζονται με τον μοναδικό κωδικό επικοινωνίας, την κάρτα μέλους του και να απολαμβάνουν των προνομίων της, αλλά και με το ανάλογο διαφημιστικό υλικό του σε προνομιακή τιμή.

4.8.0. Επίτιμα μέλη - Υποχρεώσεις - Δικαιώματα

4.8.1. Η Γενική Συνέλευση, μετά από πρόταση του Δ.Σ. ή μετά από πρόταση δέκα (10) τουλάχιστον μελών της, μπορεί να απονείμει τον τίτλο του **επίτιμου** μέλους του «ΝΟΣΑΔΗΒΒΒ» σε φυσικά πρόσωπα, που προσέφεραν αποδεδειγμένα πολύτιμες υπηρεσίες για την ανάπτυξη των σκοπών του «ΝΟΣΑΔΗΒΒΒ».

4.8.2. Τα επίτιμα μέλη δεν έχουν υποχρέωση πληρωμής ετήσιας συνδρομής

4.8.3. Έχουν δικαίωμα να συμμετέχουν σε κάθε εκδήλωση και δραστηριότητα του «ΝΟΣΑΔΗΒΒΒ».

4.8.4. Δεν έχουν δικαίωμα να συμμετέχουν στα όργανα διοίκησης του «ΝΟΣΑΔΗΒΒΒ» ούτε και να ψηφίζουν σε κάθε μορφής ψηφοφορία των τακτικών μελών του.

ΟΡΓΑΝΑ ΤΟΥ ΣΥΛΛΟΓΟΥ - ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ – ΕΚΛΟΓΙΚΟ ΣΥΣΤΗΜΑ

Άρθρο 5ο

Γενική Συνέλευση

5.1. Αρμοδιότητες Γενικής Συνέλευσης.

Η Γενική Συνέλευση είναι το ανώτατο όργανο του «**ΝΟΣΑΔΗΒΒΒ**» και αποφασίζει για κάθε θέμα, που δεν έχει ανατεθεί από το νόμο ή το παρόν καταστατικό σε άλλα όργανα και συνεδριάζει στο γραφείο του στον λιμενίσκο της Βάρκιζας ή στον τόπο, που κάθε φορά αποφασίζει το Δ.Σ. και τον οποίο προσδιορίζει στην σχετική πρόσκληση σύγκλησής της. Αποφασίζει για κάθε ζήτημα, που υπάγεται κανονικά στην αρμοδιότητα άλλου οργάνου, αλλά έχει παραπεμφθεί στην έγκριση της από το όργανο αυτό.

5.1.1. Η τακτική Γ.Σ. συγκαλείται από το Δ.Σ. τριάντα (30), τουλάχιστον, ημέρες πριν από τη διεξαγωγή της, με πρόσκληση, που φέρει τις υπογραφές του Προέδρου και του Γ. Γραμματέα. Η πρόσκληση πρέπει να καθορίζει τον τόπο, τον χρόνο, και τα θέματα της ημερήσιας διάταξης με σαφήνεια, αποστέλλεται δε τηλεφωνικά με sms, μήνυμα ή συστημένη ταχυδρομική επιστολή στα τακτικά μέλη, η οποία πρέπει να έχει κατατεθεί στο ταχυδρομείο, τουλάχιστον, είκοσι (20) ημέρες πριν από την ημερομηνία διεξαγωγής της Γ.Σ.

5.2.0. Αποκλειστική αρμοδιότητα της Γενικής Συνέλευσης.

Η Γενική Συνέλευση έχει ως αποκλειστική της αρμοδιότητα τα ακόλουθα:

5.2.1. Να ασκεί τον έλεγχο και την εποπτεία στα άλλα όργανα διοίκησης και ευθύνης του «**ΝΟΣΑΔΗΒΒΒ**» και έχει το δικαίωμα οποτεδήποτε να τα παύει για σπουδαίους λόγους και ιδίως για βαριά παράβαση των καθηκόντων τους ή για ανικανότητα να ασκήσουν την τακτική διαχείριση

5.2.2. Να εκλέγει τον πρόεδρο, τα μέλη της Εφορευτικής Επιτροπής, τα μέλη του Δ.Σ., της Ελεγκτικής Επιτροπής και των Αντιπροσώπων στην Ομοσπονδία, Συνομοσπονδία ή άλλες εθνικές ή υπερεθνικές υπερκείμενες οργανώσεις,

5.2.3. Να αποφασίζει για την έγκριση του προϋπολογισμού και απολογισμού πεπραγμένων και να κρίνει για την απαλλαγή ή όχι του Δ.Σ. από κάθε ευθύνη μετά από την έκθεση της Ελεγκτικής Επιτροπής,

5.2.4. Να αποφασίζει για κάθε τροποποίηση του καταστατικού,

5.2.5. Να αποφασίζει για τη διάλυση του «**ΝΟΣΑΔΗΒΒΒ**».

5.2.6. Να μεταβάλλει, αναπροσαρμόζει το ύψος της ετήσιας συνδρομής και εγγραφής των μελών και φίλων του «**ΝΟΣΑΔΗΒΒΒ**».

5.2.7. Να αποφαινεται σε δεύτερο βαθμό δικαιοδοσίας για τις επιβληθείσες ποινές και να αποφασίζει σε πρώτο βαθμό δικαιοδοσίας για την οριστική αποβολή και διαγραφή μέλους.

5.2.8. Να εγκρίνει ή απορρίπτει τις αποφάσεις του Δ.Σ. τις σχετικές με την επιβολή στα μέλη έκτακτης εισφοράς για την αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών.

5.2.9. Να ανακηρύσσει επίτιμα μέλη του «**ΝΟΣΑΔΗΒΒΒ**» φυσικά πρόσωπα, τα οποία έχουν προσφέρει ιδιαίτερα μεγάλες υπηρεσίες στην εξυπηρέτηση των σκοπών του.

5.2.10. Να απονέμει διπλώματα ευφήμου μνείας σε μέλη του «**ΝΟΣΑΔΗΒΒΒ**» ή σε πρόσωπα για την ιδιαίτερα αξιόλογη προσφορά τους προς την υλοποίηση των σκοπών του.

5.2.11. Να αποφασίζει για την συμμετοχή ή αποχώρηση του «**ΝΟΣΑΔΗΒΒΒ**» από την Ομοσπονδία, Συνομοσπονδία, υπερκείμενες εθνικές ή υπερεθνικές οργανώσεις.

5.3.0. Χρόνος και τρόπος σύγκλησης ετήσιας τακτικής Γ.Σ.

5.3.1. Κάθε έτος συγκαλείται τακτική Γ. Συνέλευση μέσα στους 2 (δύο) πρώτους μήνες έκαστου ημερολογιακού έτους όπου συζητούνται και αποφασίζονται τα θέματα των απολογισμών του απερχόμενου έτους και οι προϋπολογισμοί του νέου έτους

5.4.0. Απαρτία Γ.Σ. – Ταμειακά ενήμερα μέλη – Επαναληπτική Γ.Σ.

5.4.1. Η τακτική Γενική Συνέλευση βρίσκεται σε απαρτία με την παρουσία του μισού (1/2) πλέον ενός (+1) των ταμειακώς ενήμερων μελών του.

5.4.2. Ταμειακώς ενήμερο μέλος θεωρείται το μέλος, το οποίο έχει καταβάλλει εις ολόκληρο τη συνδρομή του για το ημερολογιακό έτος, μέσα στο οποίο διεξάγεται η τακτική Γενική Συνέλευση. Μέλη μη ταμειακά ενήμερα δεν μπορούν να μετέχουν στις Γενικές Συνελεύσεις.

5.4.3. Σε περίπτωση μη απαρτίας διενεργείται νέα Γενική Συνέλευση μετά από είκοσι τέσσερις (24) ώρες στον ίδιο ή νέο τόπο και ώρα, και βρίσκεται σε απαρτία ανεξάρτητα από τον αριθμό των παρόντων των ταμειακώς ενήμερων μελών του. Το Δ.Σ. υποχρεούται να έχει συμπεριλάβει τη σχετική ανακοίνωση για την επαναληπτική Γενική Συνέλευση, στην αρχική πρόσκληση.

5.4.4. κάθε μέλος για να έχει δικαίωμα ψήφου πρέπει να επιδεικνύει την επικαιροποιημένη κάρτα δημότη "Βάρης Βούλας Βουλιαγμένης" με τον αριθμό δημοτολογίου του

5.5.0. Έκτακτη Γενική Συνέλευση. Έκτακτες Γενικές Συνελεύσεις συγκαλούνται, για σοβαρά και επείγοντα θέματα του Συλλόγου στις παρακάτω περιπτώσεις :

5.5.1. Κατόπιν αποφάσεως του Δ.Σ., με πρόσκληση, που να αναγράφει τα θέματα της ημερήσιας διάταξης και φέρει τις υπογραφές του Προέδρου και του Γενικού Γραμματέα.

5.5.2. Κατόπιν απόφασης της Ελεγκτικής Επιτροπής με πρόσκληση, που να φέρει τουλάχιστον τις υπογραφές δύο μελών της και μόνο για σοβαρά οικονομικά θέματα.

5.5.3. Κατόπιν εγγράφου αιτήσεως προς το Δ.Σ., του τριών πέμπτων (3/5) τουλάχιστον των τακτικών μελών του «**ΝΟΣΑΔΗΒΒΒ**», τα οποία να είναι ταμειακώς ενήμερα. Η αίτηση πρέπει να αναφέρει με σαφήνεια τα θέματα, για τα οποία ζητείται η σύγκληση της έκτακτης Γ.Σ., και το Δ.Σ. πρέπει εντός δέκα πέντε (15) ημερών από την υποβολή της αίτησης να αποφασίσει αν θα προκηρύξει την σύγκληση της, η οποία θα πρέπει να πραγματοποιηθεί το πολύ σε τριάντα (30) ημέρες από την προκήρυξη, με πρόσκληση η οποία πρέπει να καθορίζει τον τόπο, τον χρόνο, και τα θέματα της ημερήσιας διάταξης με σαφήνεια, αποστέλλεται δε τηλεφωνικά με sms, μήνυμα ή με συστημένη ταχυδρομική επιστολή στα

μέλη, η οποία πρέπει να έχει κατατεθεί στο ταχυδρομείο τουλάχιστον είκοσι (20) ημέρες πριν από την ημερομηνία διεξαγωγής της Γ.Σ.

5.5.4. Σε περίπτωση που το Δ.Σ. δεν αποδεχθεί την αίτηση, ή αδρανήσει, η έκτακτη Γ.Σ. μπορεί να συγκληθεί με δικαστική απόφαση, όταν ζητηθεί τούτο από τα τρία πέμπτα (3/5) των τακτικών και ενήμερων μελών. Η πρόσκληση, εν προκειμένω πρέπει απαραίτητα να αναφέρει τα θέματα της ημερήσιας διάταξης, τόπο, χρόνο, καθώς και να φέρει τις υπογραφές των αιτούντων.

5.5.5. Η έκτακτη Γ.Σ. προκηρύσσεται είκοσι (20) ημέρες πριν από την ημερομηνία διεξαγωγής της, και θεωρείται ότι βρίσκεται σε απαρτία όταν παρίσταται τουλάχιστον το ένα δεύτερο (1/2) πλέον ένας των ταμειακώς ενήμερων μελών. Σε περίπτωση μη απαρτίας η έκτακτη Γ.Σ. διενεργείται μετά από είκοσι τέσσερις ώρες (24) στον ίδιο ή άλλο τόπο και ώρα, και βρίσκεται σε απαρτία ανεξάρτητα από τον αριθμό των παρόντων. Το Δ.Σ. υποχρεούται γι' αυτό να έχει ενσωματώσει τη σχετική ανακοίνωση για την νέα σύγκληση της έκτακτης Γ.Σ., στην αρχική πρόσκληση.

5.5.6. Οι αποφάσεις της έκτακτης Γ.Σ. λαμβάνονται με απλή πλειοψηφία των παρόντων μελών, εκτός των περιπτώσεων, για τις οποίες ρητά ορίζονται άλλες πλειοψηφίες ως ενδεικτικά μνημονεύονται στους όρους 5.6.1. έως και 5.6.4. του παρόντος.

5.5.7. Στην περίπτωση, που το Δ.Σ. πρόκειται να παραιτηθεί ως σώμα, υποχρεούται να συγκαλέσει προηγουμένως Έκτακτη Γ.Σ. και να φέρει σ' αυτή το θέμα της παραίτησης του.

5.6.0. Αρμοδιότητες της τακτικής και έκτακτης Γ.Σ. – Απαρτία – Ψηφοφορία – Αυξημένες πλειοψηφίες.

5.6.1. Η Καταστατική Γ.Σ., η οποία μπορεί να είναι τακτική ή έκτακτη, αποφασίζει για την τροποποίηση των διατάξεων του καταστατικού, την μεταβολή των σκοπών του «**ΝΟΣΑΔΗΒΒΒ**», ή την διάλυση αυτού. Για τη λήψη αποφάσεων για τα παραπάνω θέματα απαιτούνται οι ακόλουθες αυξημένες απαρτίες και πλειοψηφίες:

5.6.2. Για την τροποποίηση του καταστατικού χρειάζεται η παρουσία των μισών τουλάχιστον μελών και πλειοψηφία των τριών τετάρτων (3/4) των παρόντων.

5.6.3. Για την διάλυση του «**ΝΟΣΑΔΗΒΒΒ**», χρειάζεται η παρουσία των μισών τουλάχιστον μελών και πλειοψηφία των τριών τετάρτων (3/4) των παρόντων.

5.6.4. Για τη μεταβολή των σκοπών του «**ΝΟΣΑΔΗΒΒΒ**», πρέπει να συναινέσουν όλα τα μέλη. Οι απόντες συναινούν εγγράφως.

5.7.0. Διαδικασία Γενικής Συνέλευσης.

5.7.1. Με την έναρξη της Γ.Σ. εκλέγονται μεταξύ των μελών της, Πρόεδρος και Γραμματέας, οι οποίοι δεν μπορεί να είναι μέλη του Δ.Σ. ή άλλης επιτροπής. Μέχρι την εκλογή των ανωτέρω, τη Γ.Σ. διευθύνει ο Πρόεδρος του Δ.Σ..

5.7.2. Οι αποφάσεις λαμβάνονται δι' ανατάσεως της χειρός. Σε περίπτωση αμφισβήτησης του αποτελέσματος διενεργείται καταμέτρηση. Για την εκλογή προέδρου, των μελών του Δ.Σ., της Ελεγκτικής Επιτροπής, της Εφορευτικής Επιτροπής και των Αντιπροσώπων σε Ομοσπονδία, Συνομοσπονδία ή άλλες υπερκείμενες ενώσεις, καθώς και για προσωπικό θέμα οι αποφάσεις λαμβάνονται πάντοτε με μυστική ψηφοφορία. Για τη λήψη αποφάσεων απαιτείται η πλειοψηφία των παρόντων μελών, εκτός των περιπτώσεων, για τις οποίες ορίζεται ρητά άλλη αυξημένη πλειοψηφία.

5.7.3. Η Γ.Σ. ούτε με απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων δεν μπορεί να αποφασίζει για την προσθήκη θέματος στην ημερήσια διάταξη. Εάν παρ' όλα ταύτα ληφθεί απόφαση κατά παράβαση της διατάξεως αυτής η εν λόγω απόφαση είναι άκυρη μη δεσμεύουσα κανένα μέλος.

Άρθρο 6ο

Διοικητικό Συμβούλιο

6.1.0. Ο «**ΝΟΣΑΔΗΒΒΒ**», διοικείται από πενταμελές (5μελές) Διοικητικό Συμβούλιο, μαζί με το οποίο έχουν εκλεγεί και τουλάχιστον τρία (3) αναπληρωματικά μέλη, ένα από κάθε δημοτική κοινότητα. Δύο (2) από τα τακτικά μέλη πρέπει να είναι δημότες και μόνιμοι κάτοικοι της δημοτικής κοινότητας Βούλας, δύο (2) από την δημοτική κοινότητα Βάρης και ένα (1) από την δημοτική κοινότητα Βουλιαγμένης.

6.1.1. Εάν ο αριθμός των τακτικών μελών του Δ.Σ. μειωθεί λόγω θανάτου, ό μη γένοιτο, ή παραίτησης ή έκπτωσης κάποιου μέλους του, αναπληρούνται από τα αναπληρωματικά μέλη του Δ.Σ., κατά την σειρά ψήφων, που αυτά έχουν εκλεγεί. Σε περίπτωση, που τα ανωτέρω έχουν συμβεί στο Πρόεδρο τότε συγκαλείται γενική συνέλευση για την εκλογή νέου προέδρου, ενώ για τον Αντιπρόεδρο τον Γενικό Γραμματέα ή τον Ταμία, τότε το Δ.Σ. θα συγκροτηθεί εκ νέου σε σώμα με την πραγματοποίηση εσωτερικής μυστικής ψηφοφορίας για την εκ νέου κατανομή των αρμοδιοτήτων του Δ.Σ. Σε περίπτωση εξάντλησης του πίνακα αναπληρωματικών μελών του Δ.Σ και οι κενωθείσες θέσεις είναι περισσότερες από 3 τότε προκηρύσσονται νέες εκλογές για όλα τα μέλη του Δ.Σ (δεν προκηρύσσονται εκλογές για πρόεδρο) η θητεία του οποίου θεωρείται ως συνέχεια του προηγούμενου και διαρκεί μέχρι λήξεως της τετραετίας.

6.1.2. Υποψήφιοι για τη θέση του μέλους του Δ.Σ, του Προέδρου και ελεγκτικής επιτροπής δύνανται να είναι οποιοδήποτε τακτικό μέλος, το οποίο είναι οικονομικά ενήμερο..

6.1.3. Η θητεία του Δ.Σ., της Ε.Ε. αλλά και των λοιπών επιτροπών είναι τετραετής (4ετής) και λήγει μέχρι την εκλογή του νέου Δ.Σ. και σύμφωνα με το παρόν καταστατικό. Η θητεία των εκπροσώπων σε ανώτερα όργανα ορίζεται χρονικά από το καταστατικό της υπερκείμενης οργάνωσης.

Ειδικά κατά το ημερολογιακό έτος, που θα γίνουν αρχαιρεσίες για την ανάδειξη νέου Δ.Σ. και κατά τη διάρκεια της χρονικής περιόδου, που αρχίζει από την ημέρα του κλεισίματος των βιβλίων του «**ΝΟΣΑΔΗΒΒΒ**», και τον έλεγχο του από τη Ελεγκτική Επιτροπή έως την ημέρα παράδοσης καθηκόντων στο νέο Δ.Σ. με τα σχετικά πρωτόκολλα παραλαβής-παράδοσης, το απερχόμενο Δ.Σ. θα ασκεί υπηρεσιακά καθήκοντα με σκοπό μόνο τη

διενέργεια αρχαιρεσιών και αντιμετώπιση άλλων σοβαρών προβλημάτων, η επίλυση των οποίων δεν επιδέχεται αναβολή. Κατόπιν τούτου θα αναστέλλονται ή θα περιορίζονται κατά το δυνατόν οι ταμειακές κ.α. οικονομικές συναλλαγές, και θα επιτρέπονται αυτές μόνο για τα εξαιρετικά επείγοντα θέματα, τα μη επιδεχόμενα αναβολής ή τα αφορώντας σε πράξεις συνήθους τακτικής διαχείρισης. Οι συναλλαγές της ως άνω περιόδου θα αφορούν και ευθύνη του νέου Δ.Σ. εφ' όσον τούτο παραλάβει κανονικά με τα σχετικά πρωτόκολλα παραλαβής και παράδοσης τα οποία θα θεωρούνται και από την απερχόμενη και από τη νέα Ελεγκτική Επιτροπή, οι οποίες από κοινού θα προβούν στον σχετικό έλεγχο της ως άνω μεταβατικής περιόδου.

6.1.4. Η πρώτη του συνεδρίαση για την συγκρότηση του σε σώμα γίνεται μέσα σε πέντε (5) ημέρες μετά την εκλογή των μελών του, που προκύπτει από τις αρχαιρεσίες. Η πρόσκληση γίνεται από τον Πρόεδρο, ο οποίος και αναλαμβάνει την Προεδρία της συνεδρίασης.

6.1.5. Ο νέος Πρόεδρος καλεί στην ίδια συνεδρίαση και το απερχόμενο Δ.Σ. να παραδώσει στο νέο Προεδρείο τα κλειδιά, τις σφραγίδες το αρχείο και την περιουσία του Συλλόγου με πρωτόκολλο παράδοσης και παραλαβής, που υπογράφεται από τα δύο (2) Προεδρεία, και θεωρείται από την νέα Ελεγκτική Επιτροπή.

6.1.6. Το Διοικητικό Συμβούλιο συγκροτείται σε σώμα αφού εκλέξει με μυστική ψηφοφορία α) Αντιπρόεδρο, β) Γενικό Γραμματέα γ) Ταμία, δ) Αναπληρωτή Γενικό Γραμματέα. Για την κάθε θέση ξεκινώντας κατά σειρά από την α) γίνεται ξεχωριστή μυστική ψηφοφορία ενώ η υποψηφιότητες κατατίθενται με προτάσεις είτε με αυτοπροτάσεις. Σε περίπτωση αδυναμίας σύνθεσης Δ.Σ. για οποιοδήποτε λόγο, ο πρόεδρος οφείλει να παραιτηθεί και να αναλάβει ο επόμενος πρόεδρος κατά σειρά. Σε περίπτωση μη υπάρξεως άλλου υποψηφίου προέδρου συγκαλείται νέα Γ.Σ. όπου εκεί θα εκτεθούν οι λόγοι της αδυναμίας και θα αποφασιστεί νέα ημερομηνία εκλογών.

6.1.7. Το Δ.Σ. βρίσκεται σε απαρτία, για την συγκρότηση του σε σώμα, κατά τα ανωτέρω, όταν είναι παρόντα όλα τα εκλεγέντα μέλη του, άλλως η συνεδρίαση επαναλαμβάνεται εντός δύο (2) ημερών, οπότε αρκεί η παρουσία τριών (3) μελών του.

6.1.8. Το Δ.Σ. βρίσκεται σε απαρτία κατά τις λοιπές συνεδριάσεις του, όταν συνέρχονται τουλάχιστον τρία (3) μέλη.

6.1.9. Το Δ.Σ. συνέρχεται σε συνεδρίαση μία (1) φορά τον μήνα μετά από πρόσκληση του Προέδρου, στην οποία αναφέρονται τα θέματα προς συζήτηση και έκτακτα όταν το καλέσει ο Πρόεδρος ή το ζητήσουν τρία (3) τουλάχιστον από τα μέλη του, με αίτηση τους, στην οποία αναφέρουν τα θέματα που θέλουν να συζητηθούν. Στην τελευταία περίπτωση ο Πρόεδρος υποχρεούται να συγκαλέσει το Δ.Σ. μέσα σε επτά (7) ημέρες, από την υποβολή της αίτησης, αλλιώς το συγκαλούν αυτοί, που το ζήτησαν χωρίς άλλη διατύπωση.

6.1.10. Τόπος συνεδρίασης ορίζονται τα γραφεία του «**ΝΟΣΑΔΗΒΒΒ**» στον λιμενίσκο της Βάρκιζας μη αποκλεισμένης της δυνατότητας να συνεδριάζει αυτό είτε στα γραφεία της έδρας άλλων μελών είτε σε άλλο τόπο.

6.1.11. Μέλος του Δ.Σ., το οποίο θα απουσιάσει αδικαιολόγητα, επί τρεις (3) συνεχείς ή έξι (6) μη συνεχείς συνεδριάσεις, κατά την διάρκεια του έτους, θα θεωρείται ότι έχει παραιτηθεί.

6.1.12. Οι αποφάσεις λαμβάνονται με απλή πλειοψηφία των παρόντων μελών. Σε περίπτωση ισοψηφίας βαρύνει η ψήφος του Προέδρου.

6.1.13. Οι αποτελούντες το Δ.Σ. έχουν προσωπική ευθύνη και είναι αλληλέγγυοι για την εκπλήρωση των υποχρεώσεων αυτών, που δημιουργούνται από τις αποφάσεις του Δ.Σ., πράγμα το οποίο θα πρέπει να προκύπτει σαφώς από τα σχετικά πρακτικά, που υποχρεούνται όλα τα παρόντα μέλη στις συνεδριάσεις να υπογράφουν.

6.1.14. Το Δ.Σ. μπορεί να παυθεί πριν από τη λήξη της θητείας του με απόφαση έκτακτης Γενικής Συνέλευσης, που λαμβάνεται όταν συναινέσει η πλειοψηφία των τριών τετάρτων ($\frac{3}{4}$) των παρισταμένων μελών.

6.1.15. Μέλος του Δ.Σ. μπορεί να καθαιρεθεί μόνο μετά από αιτιολογημένη απόφαση Γ.Σ. και με την πλειοψηφία των παρόντων για σπουδαίο λόγο και για παράβαση του νόμου ή του καταστατικού του «**ΝΟΣΑΔΗΒΒΒ**»

6.1.16. Σε περίπτωση μη προσήκουσας εκτέλεσης των καθηκόντων ενός ή περισσότερων μελών του Δ.Σ. (εκτός του Προέδρου) είναι επιτρεπτή η αφαίρεση της αρμοδιότητας του, την οποία δικαιούται να κάνει το ίδιο το Δ.Σ. με απαρτία έξι εβδομών (6/7) και υπερψηφίζεται με πλειοψηφία τριών τετάρτων ($\frac{3}{4}$) των μελών, που θα είναι παρόντα. Σε μία τέτοια περίπτωση γίνονται εσωτερικές αρχαιρεσίες μεταξύ των μελών του Δ.Σ., προκειμένου να μπορέσει αυτό να συγκροτηθεί εκ νέου σε σώμα.

6.1.17. Προκειμένου για προσωπικά θέματα οι αποφάσεις του Δ.Σ. λαμβάνονται με μυστική ψηφοφορία, κατά την διάρκεια της οποίας δεν επιτρέπεται να παρίσταται το θιγόμενο μέλος. Επίσης με μυστική ψηφοφορία λαμβάνονται οι αποφάσεις και για κάθε άλλο θέμα εφόσον το ζητήσουν τρία (3) μέλη του.

6.1.18. Οι συνεδριάσεις του Δ.Σ. είναι ανοιχτές, εκτός αν αποφασίσει το αντίθετο το Δ.Σ. μετά από πρόταση οποιουδήποτε μέλους του. Στις συνεδριάσεις έχει το δικαίωμα να παρίσταται οποιοδήποτε μέλος του «**ΝΟΣΑΔΗΒΒΒ**» χωρίς δικαίωμα ψήφου. Δικαίωμα λόγου έχουν τα μέλη των επιτροπών, καθώς και κάθε άλλο μέλος, μετά από απόφαση του Δ.Σ.. Στην περίπτωση, που οι παριστάμενοι διαταράσσουν τη συνεδρίαση, ο Πρόεδρος μπορεί, μετά από απόφαση της απλής πλειοψηφίας των παρόντων μελών του Δ.Σ. να αποβάλει αυτούς, που προβαίνουν στην διατάραξη. Σε περίπτωση, που τα μέλη αυτά δεν δέχονται να αποχωρήσουν ο Πρόεδρος έχει δικαίωμα να διακόψει την συνεδρίαση του Δ.Σ. με σχετική μνεία στα πρακτικά.

6.1.19. Το Δ.Σ. με απόφαση του εντέλλεται τον Πρόεδρο να ανοίξει τραπεζικό λογαριασμό στο όνομα του «**ΝΟΣΑΔΗΒΒΒ**», την απόκτηση Α.Φ.Μ και καθορίζει με πρακτικό τα μέλη (ταμίας), που έχουν δικαίωμα να προβαίνουν σε αναλήψεις χρηματικών ποσών από αυτόν τον τραπεζικό λογαριασμό (σύμφωνα πάντα με τον ισχύοντα νόμο).

6.1.20. Το Δ.Σ. με απόφασή του αναθέτει στα μέλη του ομίλου που δεν μετέχουν στη διοίκηση του, ειδικά καθήκοντα προς εξασφάλιση της βέλτιστης και ταχύτερης δυνατής υλοποίησης των στόχων του. Επίσης έχει δικαίωμα να οργανώνει επιτροπές που θα βοηθήσουν στην καλύτερη λειτουργία, ανάπτυξη και βοήθεια των σκοπών του.



6.1.21. Σε περίπτωση δικαιολογημένης απουσίας ή κωλύματος οποιουδήποτε μέλους του, το Δ.Σ. με απόφαση του μπορεί να αναθέσει σε άλλα μέλη του την εκτέλεση κάθε είδους εργασίας, της αρμοδιότητας, του δικαιολογημένα απόντος ή κωλυόμενου μέλους του.

6.1.22. Το Δ.Σ. σε διάστημα πέντε (5) ημερών μετά την εκλογή του επιλέγει-διορίζει τον Υπεύθυνο Τύπου, Υπεύθυνο Marketing, Υπεύθυνο Internet, Γραμματεία ομίλου, αλλά και όλα τα μέλη που θα στελεχώσουν τις υπόλοιπες επί μέρους επιτροπές, που θα κρίνει ότι χρειάζεται, για την συνδρομή στο έργο του.

6.1.23. Το Δ.Σ. οφείλει να λαμβάνει υπόψη του και να αποφασίζει για την οποιαδήποτε αρνητική εισήγηση – καταγγελία που έστειλε τακτικό μέλος του ομίλου που αφορά το προς εισδοχή νέο μέλος με την προϋπόθεση να είναι επώνυμη και τεκμηριωμένη.

6.1.24. Το Δ.Σ. διαχειρίζεται την οποιαδήποτε περιουσία του «**ΝΟΣΑΔΗΒΒΒ**» όπως επίσης και τα ταμειακά διαθέσιμα χρήματα που τυχών έχει στον τραπεζικό λογαριασμό του σύμφωνα με τις κατά περίπτωση ανάγκες του. Αποφασίζει για όλες τις οικονομικές σχέσεις, εισπράξεις, αγορές και πληρωμές, δωρεές, και γενικά κάνει όλη την οικονομική διαχείριση του συλλόγου, δίνοντας εντολή στον ταμία για την εκπλήρωση των παραπάνω.

6.1.25. Το Δ.Σ. κάθε τέλος οικονομικής χρήσης συντάσσει, καταθέτει ότι τυχών χρειάζεται από το νόμο προς τις αρμόδιες υπηρεσίες σε συνεργασία με τον λογιστή του «**ΝΟΣΑΔΗΒΒΒ**».

6.2. Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου έχουν τα παρακάτω καθήκοντα και υποχρεώσεις:

6.2.1. Ο Πρόεδρος

6.2.1.1. Εκπροσωπεί τον «**ΝΟΣΑΔΗΒΒΒ**» σε όλες τις σχέσεις του με τρίτους και ενώπιον κάθε δικαστικής, διοικητικής, φορολογικής, λιμενικής, κ.λ.π Αρχής, όπως επίσης ενώπιον κάθε Οργανισμού, Τράπεζας, Ν.Π.Δ.Δ., Ν.Π.Ι.Δ. και γενικά φροντίζει για την εκπλήρωση των σκοπών του και τον συντονισμό της δράσης του.

6.2.1.2 Προϊσταται στις εκδηλώσεις του «**ΝΟΣΑΔΗΒΒΒ**»

6.2.1.3. Υπογράφει από κοινού με τον Γενικό Γραμματέα τις προσκλήσεις για την σύγκληση των Γενικών Συνελεύσεων των μελών του «**ΝΟΣΑΔΗΒΒΒ**».

6.2.1.4. Συγκαλεί το Δ.Σ. στις τακτικές και έκτακτες συνεδριάσεις του, προεδρεύει σε αυτές και καταρτίζει με τον Γ. Γραμματέα την Ημερήσια Διάταξη.

6.2.1.5. Προεδρεύει των συνεδριάσεων του Δ.Σ. και της Γ.Σ. έως ότου η δεύτερη εκλέξει το δικό της προεδρείο.

6.2.1.6. Υπογράφει με τον Γ. Γραμματέα και τον Ταμία, τον προϋπολογισμό, τον ισολογισμό, τον οικονομικό απολογισμό και την έκθεση πεπραγμένων του Δ.Σ. για κάθε ετήσια χρήση, τους οικονομικούς απολογισμούς των εκδηλώσεων του συλλόγου, και όλα τα γραμμάτια εισπραξής και τα εντάλματα πληρωμής. Υπογράφει επίσης με τον Ταμία κάθε συναλλαγματική, επιταγή, ή οποιοδήποτε άλλο χρεόγραφο ή αξία καθώς και κάθε

συμφωνητικό ή συμβόλαιο με τρίτους, η σύναψη του οποίου έχει εγκριθεί από το Δ.Σ. θέτων την υπογραφή του υπό την επωνυμία του «**ΝΟΣΑΔΗΒΒΒ**».

6.2.1.7. Επικυρώνει με τον Γενικό Γραμματέα αντίγραφα και αποσπάσματα των πρακτικών του Δ.Σ. και της Γενικής Συνέλευσης και ευθύνεται για την ακρίβεια τους.

6.2.1.8. Υπογράφει με τον Γενικό Γραμματέα την αλληλογραφία καθώς και όλα τα έγγραφα που έχουν σχέση με τον «**ΝΟΣΑΔΗΒΒΒ**», θέτων την υπογραφή του υπό την επωνυμία του.

6.2.1.9. Αριθμεί και υπογράφει με τον Γενικό Γραμματέα θέτων την υπογραφή του υπό την επωνυμία του «**ΝΟΣΑΔΗΒΒΒ**» όλα τα βιβλία, που τηρεί ο «**ΝΟΣΑΔΗΒΒΒ**» και επιμελείται της εφαρμογής του Καταστατικού και του Εσωτερικού Κανονισμού λειτουργίας.

6.2.1.10. Ανοίγει τραπεζικό λογαριασμό για την κατάθεση και φύλαξη των χρημάτων και από κοινού με τον Γ. Γραμματέα ή ταμία (σύμφωνα πάντα με τον νόμο)

6.2.1.11 Έχει δυνατότητα να εκλεγεί έως και 3 (τρεις) συνεχόμενες θητείες στην ίδια θέση.

6.2.2. Ο Αντιπρόεδρος :

6.2.2.1. Αναπληρώνει τον Πρόεδρο όταν αυτός κωλύεται ή απουσιάζει σε όλα του τα καθήκοντα και δικαιώματα.

6.2.3. Ο Γενικός Γραμματέας :

6.2.3.1. Διεξάγει την αλληλογραφία και την υπογράφει με τον Πρόεδρο.

6.2.3.2. Συντάσσει και μεριμνά για την τήρηση και επικύρωση των πρακτικών των συνεδριάσεων του Δ.Σ., καθώς επίσης μεριμνά και για την τήρηση των πρακτικών των τακτικών και εκτάκτων Γενικών Συνελεύσεων, τα οποία επικυρώνει το Προεδρείο τους.

6.2.3.3. Καταρτίζει μαζί με τον Πρόεδρο την Ημερήσια Διάταξη προς συζήτηση στις συνεδριάσεις του Δ.Σ..

6.2.3.4. Επικυρώνει με τον Πρόεδρο, ο οποίος θέτει την υπογραφή του υπό την επωνυμία του «**ΝΟΣΑΔΗΒΒΒ**», αντίγραφα και αποσπάσματα των πρακτικών του Δ.Σ. και της Γ.Σ. και ευθύνεται για την ακρίβεια τους.

6.2.3.5. Υπογράφει με τον Πρόεδρο, ο οποίος θέτει την υπογραφή του υπό την επωνυμία του «**ΝΟΣΑΔΗΒΒΒ**» και τον Ταμία τον προϋπολογισμό, τον ισολογισμό, τον οικονομικό απολογισμό και την έκθεση πεπραγμένων του Δ.Σ. για κάθε ετήσια χρήση, τους οικονομικούς απολογισμούς των εκδηλώσεων, τα γραμμάτια είσπραξης και τα εντάλματα πληρωμής.



6.2.3.6. Έχει τη μέριμνα φύλαξης του αρχείου, καθώς και των βιβλίων του «**ΝΟΣΑΔΗΒΒΒ**», πλην των ταμειακών παραστατικών και του βιβλίου Ταμείου της τρέχουσας διαχείρισης, την μέριμνα φύλαξης των οποίων έχει ο Ταμίας.

6.2.3.7 Τηρεί και φυλάσσει την σφραγίδα του «**ΝΟΣΑΔΗΒΒΒ**» σε ασφαλές μέρος, προκειμένου αυτή να χρησιμοποιείται από τα εξουσιοδοτημένα προς τούτο αρμόδια όργανα του «**ΝΟΣΑΔΗΒΒΒ**».

6.2.4. Ο Ταμίας :

6.2.4.1. Εισπράττει τα δικαιώματα εγγραφής των νέων μελών, τις ετήσιες συνδρομές των τακτικών μελών και φίλων και τις έκτακτες εισφορές, δωρεές, δίνοντας σχετική απόδειξη υπογεγραμμένη από αυτόν.

6.2.4.2. Διαχειρίζεται την χρηματική περιουσία σύμφωνα με τον νόμο, τις οδηγίες του Δ.Σ. και τηρεί το ταμείο του Συλλόγου.

6.2.4.3 Συντάσσει μαζί με τον Πρόεδρο και τον Γ. Γραμματέα τον προϋπολογισμό, και απολογισμό έτους, τους οποίους μετά την έγκριση του Δ.Σ. υποβάλλει στην Ελεγκτική Επιτροπή 30 μέρες πριν την τακτική ετήσια Γενική Συνέλευση για έγκριση και μετά απαλλαγή από τη Γ.Σ. αυτή του από κάθε ευθύνη.

6.2.5. Αναπληρωτής Γενικός Γραμματέας:

6.2.5.1. Αναπληρώνει τον Γενικό Γραμματέα όταν αυτός κωλύεται ή απουσιάζει σε όλα του τα καθήκοντα και δικαιώματα, παράλληλα επιμελείται των δημοσίων σχέσεων του Συλλόγου σε συνεργασία με τον Εκπρόσωπο Τύπου, προκειμένου με τις παρεμβάσεις του να εξευρίσκει τις προσφορότερες λύσεις για την υλοποίηση των στόχων του Δ.Σ.

6.2.5.2. Δραστηριοποιείται στον τομέα των επαφών με κοινωνικούς φορείς, τον τοπικό, ημερήσιο, και ειδικό του σχετικού χώρου τύπο, τα λοιπά μέσα Μαζικής Επικοινωνίας, την τοπική αυτοδιοίκηση, τις λιμενικές κ.λπ. αρχές και γενικά σε συνεργασία με τον Εκπρόσωπο Τύπου του ομίλου φροντίζει με κάθε μέσο την προώθηση της καλής εικόνας και παρουσίας του «**ΝΟΣΑΔΗΒΒΒ**» προς την κοινωνία.

6.2.5.3. Λειτουργεί ως συντονιστικό όργανο των Έφορων για τον καλύτερο προγραμματισμό των εν γένει δράσεων του «**ΝΟΣΑΔΗΒΒΒ**» και εκδίδει δελτία τύπου σε συνεννόηση με το Πρόεδρο και τον Γ. Γραμματέα του Δ.Σ. του Συλλόγου.

Άρθρο 7ο

Ελεγκτική Επιτροπή (Ε.Ε.)

7.1.0. Η Ελεγκτική Επιτροπή αποτελείται από τρία (3) τακτικά μέλη και συγκροτείται σε σώμα εντός πέντε (5) ημερών από την εκλογή των μελών της από την Γ.Σ., εκλέγουσα Πρόεδρο και Γραμματέα.

7.2.0. Η Ελεγκτική Επιτροπή δεν διεξάγει διοικητικό έλεγχο, αλλά:

7.2.1. Ελέγχει την οικονομική διαχείριση των χρήσεων της θητείας του Διοικητικού Συμβουλίου με το οποίο εκλέγεται, και υποβάλλει κατ' έτος έκθεση στην τακτική Γενική Συνέλευση.

7.2.2. Κατά τη διάρκεια της θητείας της και σε τακτά χρονικά διαστήματα δικαιούται να ζητά από το Δ.Σ. να θέτει υπόψη της τα στοιχεία της οικονομικής διαχείρισης, το οποίο είναι υποχρεωμένο να της τα παρέχει και να διευκολύνει με κάθε τρόπο το έργο της.

7.3.1. Τηρεί βιβλίο πρακτικών, εις το οποίο αναγράφει τα πρακτικά των συνεδριάσεων της καθώς και τις εκθέσεις της.

7.3.2. Κατά τον έλεγχο της χρήσης, σε περίπτωση απουσίας κάποιου τακτικού μέλους της Ελεγκτικής Επιτροπής, καλείται το κατά σειρά συγκεντρώσεως ψήφων προτιμήσεως πρώτο αναπληρωματικό.

7.3.3. Η Ελεγκτική Επιτροπή δικαιούται να συγκαλεί εκτάκτως τη Γενική Συνέλευση βάση των άρθρων 5.5.0. έως και 5.5.7. για σοβαρά θέματα οικονομικής διαχείρισης του Δ.Σ.

7.3.4. Τα μέλη της Ελεγκτικής Επιτροπής δεν επιτρέπεται να είναι ταυτόχρονα και μέλη του Δ.Σ. Σε οποιαδήποτε περίπτωση παραίτησης μέλους της Ε.Ε. αντικαθίσταται από το πρώτο αναπληρωματικό μέλος διαφορετικά αν δεν υπάρχει συγκαλείτε έκτακτη Γ.Σ. με θέμα την εκλογή μέλους της Ε.Ε. και αναπληρωματικού οπότε και καλύπτεται η χρεώουσα θέση.

Άρθρο 8°

Επιτροπές

8.1.0. Η επιτροπές που μπορεί να προκύψουν συνθέτονται για τις ανάγκες των δραστηριοτήτων του Συλλόγου και αποτελούνται από τρία (3) τακτικά μέλη και συγκροτούνται σε σώμα εντός πέντε (5) ημερών από την επιλογή & διόριση των μελών τους από το Δ.Σ.. Ο Υπεύθυνος διαχείρισης και τα μέλη της κάθε επιτροπής επιλέγονται & διορίζονται κατά πλειοψηφία από το Δ.Σ.

8.2.1. Όλες οι επιτροπές τηρούν βιβλίο πρακτικών εφόσον κρίνεται αναγκαίο, στο οποίο αναγράφουν τα πρακτικά των συνεδριάσεων καθώς και τις εκθέσεις τους.

8.2.2. Τα μέλη των Επιτροπών πρέπει να είναι τακτικά και οικονομικά ενήμερα και δύνανται να είναι ταυτόχρονα και μέλη του Δ.Σ.

8.3.1. Οι υπεύθυνοι, τα μέλη των επιτροπών αλλά και τα μέλη των ομάδων μπορούν να αλλάζουν, αντικαθίστανται από νέα η ανασυντάσσονται εκ νέου μετά από απόφαση του Δ.Σ. και ανάλογα με τις ανάγκες, την απόδοση και τις εξελίξεις της κάθε επιτροπής και ομάδας.

8.4.1. Όλες οι ομάδες και επιτροπές διοίκησης, βρίσκονται υπό την τελική ευθύνη και διοίκηση του Δ.Σ. ως ανώτερο όργανο και δεν έχουν καμία οικονομική ή διοικητική αυτοτέλεια.

Άρθρο 9°

Αντιπρόσωποι σε υπερκείμενες οργανώσεις.

9.1. Η αντιπροσώπευση του «**ΝΟΣΑΔΗΒΒΒ**» σε υπερκείμενο Οργανισμό (Ομοσπονδία, Συνομοσπονδία κ.λ.π.) γίνεται μόνο από εκλεγμένους από την Γ.Σ. Αντιπροσώπους, οι οποίοι δύνανται να είναι και μέλη του Δ.Σ. ή των άλλων οργάνων του Συλλόγου.

9.2. Τα υποψήφια τακτικά και οικονομικά ενήμερα μέλη θα πρέπει επίσης να τηρούν τις προϋποθέσεις που ζητούν τα καταστατικά των οργανώσεων αυτών (Ομοσπονδία, Συνομοσπονδία κ.λ.π.).

9.3. Άλλος τρόπος αντιπροσώπευσης εκτός από τον αναφερόμενο στο παρόν απαγορεύεται απολύτως.

Άρθρο 10°

Εφορευτική Επιτροπή – Αρχαιρεσίες

10.1. Η Γενική Συνέλευση για τη διεξαγωγή των αρχαιρεσιών για την εκλογή προέδρου, των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου, της Ελεγκτικής Επιτροπής και των Αντιπροσώπων σε Ομοσπονδία, Συνομοσπονδία κ.λ.π. υπερκείμενες Οργανώσεις, εκλέγει μεταξύ των μελών της, που δεν υποβάλλουν υποψηφιότητα για πρόεδρος, το Διοικητικό Συμβούλιο κ.λ.π. όργανα του Συλλόγου, τριμελή (3μελή) εφορευτική επιτροπή, με Πρόεδρο, Γραμματέα και μέλος η οποία επιμελείται της διεξαγωγής της ψηφοφορίας που είναι μυστική.

10.2. Η Εφορευτική Επιτροπή παραλαμβάνει από το απερχόμενο Δ.Σ. τον εκλογικό κατάλογο, που περιλαμβάνει τα ταμειακά ενήμερα μέλη, τα ψηφοδέλτια, τους φακέλους και τη σφραγίδα του Συλλόγου. Ελέγχει αν υπάρχει απαρτία των παρισταμένων, επαρκής αριθμός ψηφοδελτίων, μεριμνά για την καταλληλότητα της κάλπης, καθώς και για κάθε σχετικό με τις αρχαιρεσίες ζήτημα. Τηρεί πρωτόκολλο ψηφοφορίας, στο οποίο αναγράφει το ονοματεπώνυμο αυτών που ψήφισαν.

10.3. Αίτηση υποψηφιότητας για την εκλογή του ως πρόεδρος, μέλος του Δ.Σ. αλλά και μελών για την εκλογή τους στα λοιπά όργανα διοίκησης και ευθύνης του «**Ν.Ο.Ι.Ε.Σ 3Β.**» μπορούν να υποβάλλουν γραπτώς στο Δ.Σ. τα ταμειακά ενήμερα τακτικά μέλη επτά (7), τουλάχιστον, ημέρες πριν από την ημερομηνία, που ανακοινώθηκε ότι θα διεξαχθούν οι αρχαιρεσίες.

10.4. Αίτηση υποψηφιότητας για εκλογή τους στα όργανα διοίκησης και ευθύνης του «**ΝΟΣΑΔΗΒΒΒ**» δεν μπορούν να υποβάλλουν:

10.4.1. Τα μέλη που ανήκουν στο τυχόν προσωπικό του «**ΝΟΣΑΔΗΒΒΒ**», οι υπάλληλοι άλλης Ενώσεως, Ομίλου, Οργανισμού με αυτούς ή παραπλήσιους σκοπούς με αυτούς που έχει ο «**ΝΟΣΑΔΗΒΒΒ**».

10.4.2. Οι έμποροι θαλασσίων ειδών, σκαφών ή ειδών αυτών, όσοι παρέχουν υπηρεσίες συντήρησης και επισκευής σκαφών, κινητήρων, δημοσιογράφοι σε θέματα θαλασσίου ενδιαφέροντος, οι ίδιοι, οι σύζυγοι, τα τέκνα, οι γονείς αυτών και οι πρώτου βαθμού συγγένειας μαζί τους, οι μέτοχοι, εταίροι, διαχειριστές ή μέλη Δ.Σ. κάθε μορφής εταιρείας που έχει ως αντικείμενο όλα τα παραπάνω.

10.4.3. Όσοι έχουν καταδικαστεί ή δικάζονται ή κατηγορούνται για υποθέσεις κακουργηματικού χαρακτήρα ή έχουν στερηθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση τα πολιτικά τους δικαιώματα, ή έχουν τιμωρηθεί για πειθαρχικό παράπτωμα, από οιοδήποτε χώρο δράσης τους, που επισύρει στέρηση του δικαιώματος να διοικούν..

10.4.4 Όσοι έχουν εκλεγεί ή έχουν θέσει υποψηφιότητα ως πρόεδρος ή μέλος διοικητικού συμβουλίου άλλου ναυτικού ομίλου ή σωματείου.

10.5. Διαδικασία σύνταξης ψηφοδελτίου: Το απερχόμενο Δ.Σ. εντός τριών (3) ημερών από την παρέλευση της προθεσμίας υποβολής των υποψηφιοτήτων συντάσσει τα ψηφοδέλτια.

10.6. Την ημέρα των αρχαιρεσιών η Εφορευτική Επιτροπή:

10.6.1. Παραλαμβάνει την κάλπη, ελέγχει αν είναι κενή, τη σφραγίζει και στη συνέχεια ο Πρόεδρος της κηρύσσει την έναρξη της ψηφοφορίας.

10.6.2. Η ψηφοφορία διαρκεί έως ότου ψηφίσουν όλοι όσοι επιθυμούν, δηλαδή και πέρα από το χρονικό όριο, που όριζε η πρόσκληση αν δεν πρόλαβαν μέλη να ασκήσουν το εκλογικό τους δικαίωμα, εφόσον φυσικά είναι παρόντες στον χώρο των αρχαιρεσιών.

10.6.3. Διανέμει στα μέλη, που ψηφίζουν φακέλους, οι οποίοι φέρουν τη σφραγίδα του Ομίλου, καθώς και τα ψηφοδέλτια. Πριν κάθε ψηφοφόρος τοποθετήσει το φάκελο με το ψηφοδέλτιο του μέσα στην κάλπη, ο Πρόεδρος της Εφορευτικής Επιτροπής θέτει την υπογραφή του στο σημείο επικόλλησης του φακέλου.

10.6.4. Στο τέλος της ψηφοφορίας κάνει φανερή διαλογή και καταμέτρηση των ψηφοδελτίων και των σταυρών προτίμησης, ανακηρύσσει τους επιτυχόντες καθώς και τους επιλαχόντες, κατά σειρά πλήθους συγκέντρωσης σταυρών προτίμησης, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο άρθρο 11 του παρόντος, και συντάσσει πρακτικό, το οποίο καταχωρείται στο βιβλίο των πρακτικών της Γενικής Συνέλευσης, με την συνεργασία απάντων των μελών της Εφορευτικής Επιτροπής, τα οποία και το υπογράφουν.

10.6.5. Άκυρα θεωρούνται τα ψηφοδέλτια εκείνα, που παραβιάζουν κατάφωρα το απόρρητο της ψηφοφορίας, φέροντα διάφορα διακριτικά ή εάν έχουν αριθμό σταυρών προτίμησης διαφορετικό από τον προβλεπόμενο στο άρθρο 11 παρ. 3 του παρόντος ή αν έχουν τοποθετήσει σταυρό προτίμησης άλλου χρώματος, πλην μαύρου ή κυανού.

10.6.6. Ενστάσεις υποβάλλονται σε όλη τη διάρκεια της ψηφοφορίας. Η εφορευτική επιτροπή συνεδριάζει αμέσως και ανακοινώνει την απόφαση της.

10.6.7. Το εκλογικό υλικό παραδίδεται από την Εφορευτική Επιτροπή στο Δ.Σ., μόλις συγκροτηθεί αυτό σε σώμα, φυλάσσεται δε στα γραφεία του «**ΝΟΣΑΔΗΒΒΒ**», σε ιδιαίτερο χώρο, υπ' ευθύνη του Δ.Σ. για έξι (6) μήνες, διάστημα, κατά το οποίο μπορεί να ασκηθεί αγωγή εις το αρμόδιο Δικαστήριο.

Άρθρο 11°

Εκλογικό Σύστημα

11.1. Το εκλογικό σύστημα για την εκλογή είναι με τη μορφή ενιαίου ψηφοδέλτιου όπου στην κορυφή αναγράφονται οι υποψήφιοι πρόεδροι από κάτω τα υποψήφια μέλη του Δ.Σ και ακολουθούν τουλάχιστον 3 (τρεις) υποψήφιοι για την Ε.Ε. και ανάλογοι για τις υπερκείμενες οργανώσεις. Το ψηφοδέλτιο αναγράφει τους υποψηφίους κατά απόλυτη αλφαβητική σειρά και είναι ένα και ενιαίο ενώ υπάρχει και λευκό ψηφοδέλτιο.

11.2 Σε κάθε ψηφοδέλτιο, επί ποιινή ακυρότητας του ψηφοδέλτιου τίθενται ένας σταυρός προτίμησης για τους υποψηφίους προέδρους, χρώματος μαύρου ή κυανού. Όχι πλέον των πέντε (5) σταυρών προτίμησης χρώματος μαύρου ή κυανού για την εκλογή των μελών του Δ.Σ., όχι πλέον των τριών (3) σταυροί προτίμησης των άνω χρωμάτων για την εκλογή μελών της Ελεγκτικής Επιτροπής και όχι πλέον των δύο (2) σταυροί προτίμησης των αυτών ως άνω χρωμάτων για την εκλογή των αντιπροσώπων στην υπερκείμενη οργάνωση.

11.3. Με το τέλος της ψηφοφορίας καταμετρούνται τα ψηφοδέλτια, εκλέγεται ο Πρόεδρος ενώ στη συνέχεια καταμετρούνται και εκλέγονται κατά σειρά συγκέντρωσης πλήθους αριθμού σταυρών προτίμησης οι πλειοψηφούντες ως μέλη του Δ.Σ. και των λοιπών οργάνων. Αναπληρωματικοί είναι όσοι έχουν σειρά επιτυχίας μετά την συμπλήρωση του αριθμού των μελών κάθε οργάνου διοίκησης.

11.4. Σε περίπτωση, που για την θέση του προέδρου ή για την τελευταία θέση των μελών οργάνου, προκύπτει ισοψηφία μεταξύ των εκλεγέντων, μετά την καταμέτρηση των σταυρών, γίνεται κλήρωση από την Εφορευτική Επιτροπή, προκειμένου να προκύψει το πρόσωπο, το οποίο θα λάβει την θέση αυτή.

Άρθρο 12°

Πειθαρχικός Έλεγχος

12.1 Σε περίπτωση που μέλος του «**ΝΟΣΑΔΗΒΒΒ**» παραβαίνει τις προβλέψεις του παρόντος καταστατικού, του νόμου, των αποφάσεων της Γ.Σ., ή του Δ.Σ. ή για σπουδαίο λόγο, επιθετική ή παραβατική συμπεριφορά ή μη σεβασμό των παραπάνω οργάνων διοίκησης είναι δυνατόν να του επιβληθούν οι ακόλουθες ποινές κατά την παρακάτω διαδικασία:

12.2. Προβλεπόμενες ποινές

12.2.1. Γραπτή ή προφορική επίπληξη

12.2.2. Προσωρινή αποβολή έως δύο (2) έτη, που συνεπάγεται την απαγόρευση της συμμετοχής του σε κάθε μορφής και πάσης φύσεως εκδηλώσεις που οργανώνει ή θέτει υπό την αιγίδα του το «**ΝΟΣΑΔΗΒΒΒ**».

12.2.3. Οριστική αποβολή και διαγραφή του.

12.3. Διαδικασία και όργανα επιβολής των ποινών.

12.3.1. Η πρώτη και δεύτερη ποινή επιβάλλεται μετά από απόφαση του Δ.Σ. ενώ προσκαλείτε το υπό κατηγορία μέλος προς διατύπωση των απόψεων του. Το Δ.Σ. αποφασίζει με πλειοψηφία μετά από ακρόαση του υπό κατηγορία μέλους.

12.3.2. Για να ληφθεί απόφαση του Δ.Σ. επί πειθαρχικών θεμάτων εις βάρος μέλους πρέπει αυτό να συνεδριάσει σε ειδική προς τούτο συνεδρία, με μοναδικό θέμα ημερήσιας διάταξης την εκτέλεση των πειθαρχικών αρμοδιοτήτων του.

12.3.3. Το Δ.Σ. κατά την άσκηση των πειθαρχικών του αρμοδιοτήτων, με αιτιολογημένη απόφαση του και με την απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων μελών του, δικαιούται να επιβάλει είτε την ποινή της έγγραφης επίπληξης είτε την ποινή της προσωρινής αποβολής έως δύο (2) έτη χωρίς την υποχρέωση συνδρομής.

12.3.4. Εφόσον το υπό κατηγορία μέλος παρά το γεγονός ότι προσκλήθηκε νομίμως, κατά τα ανωτέρω, δεν προσήλθε για διατύπωση των απόψεών του, θεωρείται ότι αποδέχεται τις κατηγορίες που του αποδίδονται.

12.3.5. Εάν το Δ.Σ. αξιολογήσει ότι η αποδιδόμενη κατηγορία στο μέλος, επισύρει την ποινή της οριστικής αποβολής και διαγραφής του, παραπέμπει την υπόθεση σε Γ.Σ. του Συλλόγου, η οποία θα συνεδριάσει για τον συγκεκριμένο σκοπό και μόνο. Έως την σύγκληση της Γ.Σ., το Δ.Σ. έχει δικαίωμα να επιβάλει στο υπό κατηγορία μέλος την επιβολή της ποινής της προσωρινής αποβολής έως την οριστική εκδίκαση της αποδιδόμενης κατηγορίας στο μέλος.

12.3.6. Είναι δυνατή η ανάκληση της ποινής, που γίνεται με την ίδια διαδικασία, εάν το Δ.Σ. με αιτιολογημένη απόφασή του αναγνωρίσει ότι η επιβληθείσα ποινή επεβλήθη στηριχθείσα σε εσφαλμένα στοιχεία .

12.3.7. Η διαδικασία για την εκδίκαση της υπόθεσης ενώπιον της Γ.Σ. είναι η αυτή που ισχύει ως άνω και για την διαδικασία ενώπιον του Δ.Σ., ασκούντος πειθαρχική αρμοδιότητα. Τα αυτά ισχύουν και ως προς την κλήτευση του μέλους, στο οποίο έχει αποδοθεί η κατηγορία. Εφόσον το υπό κατηγορία μέλος παρά το γεγονός ότι προσκλήθηκε νομίμως, κατά τα ανωτέρω, δεν προσήλθε για διατύπωση των απόψεών του, θεωρείται ότι αποδέχεται τις κατηγορίες που του αποδίδονται.

12.3.8. Κατά των αποφάσεων του Δ.Σ., οι οποίες έχουν εκδοθεί στα πλαίσια της πειθαρχικής του αρμοδιότητας, επιτρέπεται προσφυγή του ενδιαφερομένου μέλους, στην Γ.Σ. των μελών του η οποία στην περίπτωση αυτή λειτουργεί ως το δευτεροβάθμιο δικαιοδοτικό όργανο του.

12.3.9. Η προσφυγή αυτή ασκείται με ιδιαίτερο έγγραφο απευθυνόμενο προς το Γ. Γραμματέα του, μέσα σε αποκλειστική προθεσμία δύο (2) μηνών από την ημέρα, που το

ενδιαφερόμενο μέλος ή φίλος έλαβε γνώση της εις βάρος του απόφασης. Η προσφυγή αυτή ασκείται με την προβολή των λόγων, για τους οποίους το θιγόμενο μέλος κρίνει ότι εσφαλμένως το Δ.Σ. του έχει επιβάλει την αντίστοιχη ποινή.

12.3.10. Η Γ.Σ. συνεδριάζει για την άσκηση της πειθαρχικής δικαιοδοτικής της αρμοδιότητας σε ειδική προς τούτο συνεδρίαση της.

12.3.11. Σε κάθε περίπτωση οι αποφάσεις της Γ.Σ. κατά την άσκηση των πειθαρχικών δικαιοδοτικών αρμοδιοτήτων της, είτε αυτή λειτουργεί σε πρώτο βαθμό είτε σε δεύτερο βαθμό, λαμβάνονται όταν αυτή είναι σε απαρτία και με την απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων μελών της.

12.3.12. Το υπό κατηγορία μέλος, εάν συμμετέχει στα άνω πειθαρχικά – δικαιοδοτικά όργανα δεν επιτρέπεται να συμμετέχει ούτε στην σύνθεσή τους ούτε να ψηφίζει κατά την έκδοση της απόφασεως τους κατά την σύγκληση τους για να κρίνουν την εις βάρος του κατηγορία. Σε περίπτωση που για τον λόγο αυτόν δημιουργηθεί πρόβλημα ελλείψεως απαρτίας του πειθαρχικού οργάνου, τότε για την επίτευξη απαρτίας θα εφαρμόζονται οι ρυθμίσεις του άρθρου 6.1.1. του παρόντος.

12.3.13. Καθ' όλων των αποφάσεων της Γενικής Συνέλευσης επιτρέπεται άσκηση αγωγής ενώπιον των πολιτικών δικαστηρίων, από αυτόν ο οποίος έχει έννομο συμφέρον και ασκείται εντός αποκλειστικής προθεσμίας έξι (6) μηνών, από την ημερομηνία λήψης της απόφασης της Γ.Σ. κατ' άρθρο 101 του Αστικού Κώδικα. Η σχετική αγωγή κοινοποιείται στο εναγόμενο πρόσωπο κατά τις διατάξεις του Κώδικα Πολιτικής Δικονομίας.

Κ Ε Φ Α Λ Α Ι Ο Δ'

ΓΕΝΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Ά ρ θ ρ ο 13°

13.1. Ο «**ΝΟΣΑΔΗΒΒΒ**», είναι υποχρεωμένος να συμμορφώνεται με τις διατάξεις του Αστικού Κώδικα, ως και κάθε άλλη σχετική περί ενώσεως προσώπων διάταξη.

13.2. Κανένα μέλος των οργάνων διοίκησης και ευθύνης του «**ΝΟΣΑΔΗΒΒΒ**» δε δικαιούται αμοιβής για τις προς το «**ΝΟΣΑΔΗΒΒΒ**» υπό οιαδήποτε ιδιότητα ή μορφή παρεχόμενες υπηρεσίες του.

13.3. Κάθε περίπτωση, που δεν προβλέπεται από το παρόν Καταστατικό θα ρυθμίζεται από τις Γ. Συνελεύσεις και το Νόμο, ενώ το σύνολό του θα ερμηνεύεται κατά το εν γένει πνεύμα του παρόντος.

13.4. Ο «**ΝΟΣΑΔΗΒΒΒ**» είναι ανεξάρτητος σύλλογος με διοικητική και οικονομική αυτονομία.

13.5. Ο «**ΝΟΣΑΔΗΒΒΒ**», είναι δυνατό, με απόφαση της Γ. Συνέλευσης, να γίνει μέλος υπερκειμένου εθνικού Οργανισμού όπως είναι η Ομοσπονδία, η Συνομοσπονδία ή άλλου υπερεθνικού ευρύτερης γεωγραφικής περιοχής που έχει τους αυτούς ή παραπλήσιους σκοπούς και να εκλέξει τόσους αντιπροσώπους της όσους προβλέπει το καταστατικό της υπερκειμένης οργάνωσης.

Άρθρο 14°

Σφραγίδα του «ΝΟΣΑΔΗΒΒΒ.»

14.1. Η σφραγίδα του «**ΝΟΣΑΔΗΒΒΒ**» είναι κυκλική με ακτίνα πέντε (5) εκατοστών του μέτρου, φέρουσα ένα εσωτερικό δακτύλιο. Εντός του εσωτερικού δακτυλίου υφίσταται η παράσταση του σήματος.

14.2. Στη βάση του εσωτερικού δακτυλίου αναγράφεται το έτος ιδρύσεως του και ο διακριτικός του τίτλος '**ΝΟΣΑΔΗΒΒΒ**' ενώ περιμετρικά αναγράφεται ολογράφως ο τίτλος '**ΝΑΥΤΙΚΟΣ ΟΜΙΛΟΣ ΣΚΑΦΩΝ ΑΝΑΨΥΧΗΣ ΔΗΜΟΤΩΝ ΒΒΒ**'.

Άρθρο 15°

Διάλυση του « ΝΟΣΑΔΗΒΒΒ»

15.1. Η διάλυση του «**ΝΟΣΑΔΗΒΒΒ**», μπορεί να αποφασισθεί σε ειδική καταστατική Γ. Συνέλευση τηρουμένων των διατάξεων του άρθρου 5. του παρόντος.

15.2. Σε περίπτωση διάλυσης του «**ΝΟΣΑΔΗΒΒΒ**», εάν έχει λειτουργήσει με περιουσιακά στοιχεία, τα οποία του έχουν χρησιδανεισθεί από τα μέλη του, τότε αυτά επιστρέφονται σε αυτά, εάν όμως έχει αποκτήσει δική του περιουσία, αυτή διατίθεται όπου και όπως αποφασίσει η Γ. Συνέλευση.

Το παρόν καταστατικό αποτελείται από δέκα πέντε (15) άρθρα, που περιλαμβάνονται σε είκοσι δύο (22) σελίδες. Επισυνάπτονται τρεις (3) σελίδες με τα στοιχεία των μελών με τις υπογραφές τους.

Γελίνα - Αγνή Τσαγκάρη - Αυτώνιος - Ησυριματου 18 - AN 050780 - ποτεμπια - ~~υμνο~~
Tuna - Maria Μπαλάκου - Βασιλειος - Οησέως 27 - AB 057059 - Life Coach - ~~υμνο~~
Μάριος Τσαγκάρης - Αυτώνιος - Ασυριματου 18 - AN 684318 - Επιχειρηματίας - ~~υμνο~~
ΣΗΜΗΤΡΗΛΗ ΑΜΑΝΙΑ - ΚΩΝΙΟΣ - ΓΑ.ΒΕΝΙΖΕΛΟΥ 37 ΒΟΥΛΑ - ΑΚΟΛΗΤΑ - ΣΥΝΤΟΙΣ - ~~υμνο~~
ΙΑΝΝΙΝΟΛΙΤΗ ΚΑΤΕΡΙΝΑ - ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ - ΓΑ.ΒΕΝΙΖΕΛΟΥ 37 ΒΟΥΛΑ - ΑΒ576869 - ΕΚΗ/ΟΙΣ - ~~υμνο~~
ΑΝΝΙΝΟΛΙΤΗ ΙΩΑΝΝΑ - ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ - ΑΥΡΑΣ 9 ΒΟΥΛΑ - ΑΒ227648 - ΙΔ.ΥΠΗΛ/ΟΙΣ - ~~υμνο~~
ΠΑΙΣΑΒΕΤ ΔΡΑΚΟΥΝΙΔΗ ΑΓΕΕΑΝΔΡΟΣ - ΑΠΕΙΡΑΝΘΟΥ 4Γ - ΒΑΡΗ - ΑΒ062060 - ΕΠΙΧ/ΑΣ - ~~υμνο~~
ΙΟΝΥΣΙΟΣ ΚΟΝΤΟΝΗΣ ΑΝΔΡΕΑΣ - ΕΠ.ΒΕΝΙΖΕΛΟΥ 37 - ΒΟΥΛΑ - ΑΕ106757 - ΣΥΝ/ΟΙΣ - ~~υμνο~~
ΔΑΝΑΣΗΣ ΤΟΜΠΑΣ ΜΕΛΕΛΛΑΟΣ - ΣΥΜΗΕ 12 - ΒΟΥΛΑ ΑΡ033209 ΣΥ/ΟΙΣ - ~~υμνο~~
ΖΗΗΤΙΚΟΣ ΑΓΓΕΛΟΣ ΧΑΡΙΛΑΟΣ - ΔΗΜΗΤΡΑΣ 1 - ΒΑΡΗ ΑΟ614519 ΣΥΝ/ΟΙΣ - ~~υμνο~~
ΘΑΝΑΣΙΟΣ ΜΑΚΡΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ - Ν.ΒΟΥΛΙΑΓΜΕΝΗΣ 74 - ΒΟΥΛΑ ΤΙ59547 ΕΜΠ/ΟΙΣ - ~~υμνο~~
ΓΚΙΩΝΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ - ΣΑΠΦΟΥΣ 24 - ΒΟΥΛΑ - ΑΒ240355 ΕΠΙΧ/ΑΣ - ~~υμνο~~
ΣΗΥΡΟΣ ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ - ΗΦΑΙΣΤΟΥ 21 - ΒΑΡΗ - ΑΒ821017 ΜΗΥΤΗ/ΟΙΣ - ~~υμνο~~
ΚΕΣΤΑΣ ΚΕΡΑΖΙΩΤΗΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΘΑΝΕΙΑΣ 47-49 ΒΟΥΛΑ - ΧΘ91057 ΣΥΝ/ΟΙΣ - ~~υμνο~~
ΑΜΑΝΙΑ ΜΠΑΡΤΖΟΥΚΑ ΑΙΜΙΝΙΟΣ - ΘΑΝΕΙΑΣ 47-49 - ΒΟΥΛΑ/ΥΠΗΛΑΧ 2615871 ΕΠΙΧ/ΑΣ - ~~υμνο~~
ΝΟΥΚΑΣ ΜΟΞΟΣ ΜΙΧΑΗΛ - ΔΗΜΗΤΡΑΝΔΕ 15Β - ΒΟΥΛΑ - ΧΧ202381 ΣΑΠΦΟΥΣ - ~~υμνο~~
ΣΚΑΡΙΑΘΑΚΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΚΩΝ/ΝΟΣ - Ν.ΠΟΡΦΥΡΑ 45 - ΒΟΥΛΑ - ΑΖ2543531 ΣΥΝ/ΟΙΣ - ~~υμνο~~
ΜΗΑΡΔΩΣΙΑ ΠΑΝΑΓΙΩΤΑ ΤΟΥ ΠΑΝ/ΤΗ ΘΗΣΕΟΣ 14 - ΒΑΡΕΙΑ - ΧΘ89389 ΣΥΝ/ΟΙΣ - ~~υμνο~~
ΓΑΡΑΝΣ ΑΥΡΗΝΙΟΣ ΜΕΤΙΟΣ 10 ΒΑΡΕΙΑ ΑΟ0543985 ΣΥΝ/ΟΙΣ ΕΤΕ - ~~υμνο~~
ΚΥΡΝΙΔΗΣ ΚΩΝ/ΝΟΣ ΕΛΥΘΕΡΙΟΣ 79Α ΒΑΡΕΙΑ ΑΟ535440 ΣΥΝ/ΟΙΣ - ~~υμνο~~
ΜΙΕΡΤΙΚΑ ΕΛΕΝΗ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΘΗΣΕΟΣ 79Α ΒΑΡΕΙΑ ΑΗ527002 ΟΙΔΙΑΚΑ - ~~υμνο~~



A long, thin, curved line, possibly a signature or a decorative flourish, starts from the bottom left, curves upwards and to the right, passing through the center stamp, and then curves downwards and to the right, ending near the top right stamp.

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΒΝΑΧΟΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ - ΟΥΡΑΝΟΥ 16 ΡΟΥ/Α/Α 230018 61 64/115 64/115
ΙΣΑΝΝΗΣ ΝΕΝΤΖΟΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ - ΑΙΟΞΕΤ - ΡΟΥ/Α/Α - ΑΕ 16600 ΣΥΝ/ΧΟΣ 64/115
ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΟΡΦΑΝΟΥΔΑΚΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΠΟΥΛΟΥΜΝΗΣ - ΡΟΥ/Α/Α - ΑΝ 541354 60/11/115 60/11/115
ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΟΡΦΑΝΟΥΔΑΚΗΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΠΟΥΛΟΥΜΝΗΣ - ΡΟΥ/Α/Α - Ε 438122 64/11/115 64/11/115
ΚΟΡΡΕ ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ - ΑΓ. ΣΕΡΑΦΕΙΜ - ΒΑΡΗ - ΑΡ 116349 ΣΥΝ/ΧΟΣ 64/11/115
ΣΗΥΟΣ ΠΑΠΑΪΩΑΝΝΟΥ ΣΕΡΑΦΕΙΜ - ΝΗΡΕΣ 26 - ΡΟΥ/Α - ΑΝ 140686 60/11/115 60/11/115
ΒΑΣΙΛΗΣ ΑΘΑΝΑΣΙΟΥ ΘΕΟΦΙΛΟΣ - Β. ΚΕΝΣΤΑΝΙΝΟΥ 38 Γ - ΑΚ 052251 ΣΥΝ/ΧΟΣ 64/11/115
ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΜΟΤΑΚΗΣ ΒΑΣΙΛΗΣ - Η ΒΗΣ - ΒΑΡΗ - ΑΚ 557111 64/11/115 64/11/115
ΑΝΤΩΝΗΣ ΣΙΟΥΤΗΣ ΓΙΩΡΓΟΣ - ΠΟΣΕΙΔΩΝΟΣ 62 - ΒΑΡΗ - Α 00306142 64/11/115 64/11/115
ΚΩΝ/ΝΟΣ ΚΟΥΜΑΡΓΙΑΝΗΣ ΑΠΟΣΤΟΛΟΣ - ΡΑΙΧΣΤΟΥ 10 - ΒΑΡΗ - ΑΡ 099416 64/11/115 64/11/115
ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΖΗΣΙΜΟΠΟΥΛΟΣ ΖΑΧΑΡΙΑΣ - Ν. ΡΟΥ/Α/Α 24-26 - Α 00334638-ΣΥΝ/ΧΟΣ 64/11/115 64/11/115
~~ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΔΙΑΠΟΥΛΗΣ ΑΝΤΩΝΙΟΣ - ΙΚΑΡΟΥ 8Α ΒΟΥ/Α/Α 261457 64/11/115 64/11/115~~
ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΜΟΥΔΟΠΟΥΛΟΣ ΑΡΓΕΜΙΟΣ - ΑΜΑΡΥΝΑ 153 24 ΡΟΥ/Α/Α 1405190 Α 061506 64/11/115 64/11/115
ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΣΕΡΕΣ ΙΩΑΝΝΗΣ - ΕΡΜΟΥ 19 ΡΟΥ/Α/Α 1405190 Α 061506 64/11/115 64/11/115
ΧΑΧ ΧΑΧ ΜΗΤΑΠΟΥΛΟΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ - ΘΑΝΕΟΥ 44 ΡΟΥ/Α/Α 1405190 Α 061506 64/11/115 64/11/115
ΔΡΟΣΟΣ ΠΑΡΑΞΕΥΑΣ ΙΩΑΝΝΗΣ - ΣΟΚΡΑΤΟΥ 10 - ΒΑΡΗ Α 061506 64/11/115 64/11/115



ΠΕΡΤΑΣ ΕΥΣΤΡΑΤΙΟΣ ΚΕΘ/ΝΟΣ ΠΑΝΔΡΟΑΣ Σ-ΒΑΡΗ-ΑΑ001224 24/03/2025

ΖΑΓΟΥΡΑΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΠΡΥΝΟΣ - ΠΕΡΙΚΛΕΟΥΣ 14-ΒΟΥ/ΑΗ ΑΟ168153ΥΝ/ΟΕ

ΖΑΞΙΟΗΣ ΓΟΥΝΑΣ ΧΡΗΣΤΟΣ ΜΑΡΤΗ 29 ΒΑΡΗ-ΑΥ100784 ΕΥΝ/ΟΕ

ΙΓΓΛΕΡΟΣ ΕΜΜΑΝΟΥΗΛ ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΔΙΟΣ 1 ΒΑΡΗ - Α0027809Υ ΙΑΠΡΟΣ

ΠΑΤΑΣΦΗΦΟΡΙΟΥ ΣΟΦΙΑ ΕΜΜΑΝΟΥΗΛ ΔΙΟΣ 1 ΒΑΡΗ - Α0027809Υ ΟΙΚΙΑΚΑ

ΜΑΝΙΑΡΜΕΣΗΣ ΠΑΝΤΕΛΗΣ ΓΕΡΑΣΙΜΟΣ ΤΗΘΑΣ 4 ΒΑΡΗ 2 Α323907 ΕΥΝ/ΟΕ

ΑΡΑΠΙΑΝ ΣΑΡΚΙΣ ΠΑΡΜΗΝΙΣ ΔΟΣΕΛΕΝΟΣ 6 ΒΑΡΗ ΑΙ 669509 ΕΥΝ/ΟΕ

ΚΑΤΗΜΗΔΑΧΑΜΙΑΝ ΑΝΝΑ ΚΑΡΕΤΑ ΔΟΣΕΛΕΝΟΣ 6 ΒΑΡΗ ΑΚ 242234 ΟΙΚΙΑΚΑ

ΠΑΝΩΝΙΟΥΤΟΛΕ ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΜΟΡΜ 7 ΒΑΡΗ ΑΚ 500475 ΒΟΙΧΕΥΣ

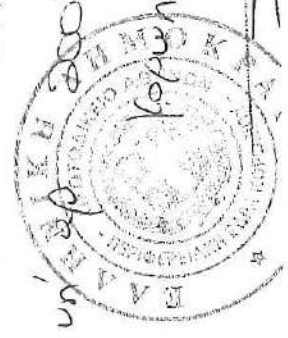
ΑΥΤΩΛΟΥ ΑΓΓΕΛΙΑ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΚΑΡΑΔΟΥ 1 ΒΑΡΗ Χ0894118 ΚΑΔΥΜΙΝΑ

ΚΥΡΗΔΑΚΟΣ ΘΩΜΑΣ ΓΕΩΡΓΙΟΥ ΔΕΑΣ 2 ΒΑΡΗ ΑΗ 609634

ΚΑΡΑΧΙΩΤΗΣ ΓΙΩΝΝΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ 8 ΒΑΡΗ ΑΝ 617197 ΕΠΙΘΕΤΟ

ΓΙΩΝΝΑΝΝΙΔΗΣ ΑΓΓΕΛΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ 23 ΒΑΡΗ ΑΒ 227366 ΝΑΥΡΩΣ

Επικυρώνεται το παρόν πιστοποιητικό, το οποίο αποτελείται από βεβαιώσεις
(15) φύλλα, δίνεται της υπ' αριθμό 2002/2025 Διοίκησης της Διοίκησης,
Ευαγγελίας - Επακόλουθο.





A large, handwritten signature in black ink, written diagonally across the page from the bottom left towards the top right, passing over the central stamp.



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΕΤΑΙΡΕΙΩΝ ΚΑΙ ΣΩΜΑΤΕΙΩΝ**

**ΕΚΘΕΣΗ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ
ΣΥΣΤΑΣΗ**

Το παρόν καταστατικό του/της ΜΗ ΚΕΡΔΟΣΚΟΠΙΚΟ ΣΩΜΑΤΕΙΟ με την επωνυμία **ΝΑΥΤΙΚΟΣ ΟΜΙΛΟΣ ΣΚΑΦΩΝ ΑΝΑΨΥΧΗΣ ΔΗΜΟΤΩΝ ΒΑΡΗΣ, ΒΟΥΛΑΣ ΒΟΥΛΙΑΓΜΕΝΗΣ (ΝΟΣΑΔΗΒΒΒ)** κατατέθηκε σ' εμάς στις 12-03-2025 και καταχωρήθηκε στα βιβλία του ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟΥ ΑΘΗΝΩΝ με Αριθμό Μητρώου **Α.Μ. 34433** και με την υπ' αριθμ. 2002/04-02-2025 Διάταξη στο ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ

ΑΘΗΝΑ, 12-03-2025

Ο/Η Γραμματέας

ΟΛΥΜΠΙΟΥ ΜΑΡΙΑ

ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ

ΑΘΗΝΑ, 12/03/2025

Ο/Η Γραμματέας

ΟΛΥΜΠΙΟΥ ΜΑΡΙΑ

